

Admissions Policy and Procedures

FELVÉTELI SZABÁLYZAT	ADMISSIONS POLICY AND PROCEDURES
Frissítés: 2016. augusztus	Updated August 2016
1. BEVEZETÉS	1. PREAMBLE
1.1. Felvétel az Egyetemre	1.1. Admission to CEU
1.2. A CEU NY/KEE testületeinek szerepe	1.2. Roles of CEU NY/KEE Bodies
2. A CEU ÁLTALÁNOS FELVÉTELI KÖVETELMÉNYEI	2. GENERAL CEU ADMISSIONS REQUIREMENTS
2.1. Felvételre való alkalmasság	2.1. Eligibility for Admission
2.2. Nyelvi követelmények	2.2. Language Requirements
2.3. A CEU által szervezett felvételi vizsgák	2.3. Admissions Tests Organized by CEU
2.4. További követelmények	2.4. Additional Requirements
3. JELENTKEZÉSI KÖVETELMÉNYEK ÉS HATÁRIDŐK	3. APPLICATION REQUIREMENTS AND DEADLINES
3.1. Jelentkezési határidők	3.1. Application Deadlines
3.2. A jelentkezés módja	3.2. How to Apply
3.3. A jelentkezéshez szükséges dokumentumok	3.3. Application Documents
3.4. A jelentkezési dokumentumok ellenőrző listája	3.4. Application Documents Checklist
3.5. Anyagi támogatás kérelmezése	3.5. Application for Financial Aid
3.6. Több programra való jelentkezés	3.6. Submitting Applications to Several Programs
4. A FELVÉTELI ELJÁRÁS	4. THE ADMISSIONS PROCESS
4.1. Első szakasz: a dokumentáció értékelése	4.1. Stage One: Evaluation of Documentation
4.2. Második szakasz: vizsgák és felvételi beszélgetések	4.2. Stage Two: Testing and Interviews
4.3. Harmadik szakasz: végleges kiválasztás	4.3. Stage Three: Final Selection
4.5. Értesítés a felvételtől, a várólistára helyezésről vagy az elutasításról	4.5. Notifications of Acceptance, Placement on the Waiting List or Rejection
4.6. Párhuzamos hallgatói jogviszony a CEU NY/KEE illetve egy másik felsőoktatási intézményben	4.6. Parallel Enrollment at CEU NY/KEE and Another Higher Education Institution
5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	5. CLOSING PROVISIONS
MELLÉKLET a kiegészítő programkövetelményekről	ANNEX Additional Program Requirements

1. BEVEZETÉS	1. PREAMBLE
A Felvételi Szabályzat hatálya kiterjed a budapesti Közép-európai Egyetem (a továbbiakban: KEE) vagy a Central-European University, New York (a továbbiakban: CEU NY) (a továbbiakban együttesen: CEU NY/KEE vagy Egyetem) képzéseire jelentkezőkre és a felvételi eljárás lebonyolításában részt vevő egyetemi alkalmazottakra.	This Admissions Policy and Procedures shall apply to the candidates applying to the programs of Közép-európai Egyetem (“KEE”) or Central-European University, New York (“CEU NY”), jointly referred to as CEU NY/KEE or University) and to the employees of CEU responsible for admissions.
1. 1. Felvétel az Egyetemre	1. 1. Admission to CEU
A pályázat elbírálása a jelölt átfogó értékelésén alapul, figyelembe véve tanulmányi eredményeit, az ajánlólevelében megfogalmazottakat, angol nyelvtudásának szintjét, valamint pályázatának összeegyeztethetőségét az adott program céljaival. Az Egyetem olyan jelentkezőket vesz föl, akik elfogadják annak szellemiségét és az arra épülő tananyagot. Az Egyetem tanulmányi eredményeik alapján veszi fel a hallgatókat.	Admission to the University is based on an overall evaluation of the candidate including academic achievement, strength of recommendations, English language competency and general compatibility with the goals of the given program. The University admits candidates who accept its mission and curriculum tuned to that mission. The University admits students based on academic merit.
Az Egyetem szabályzatainak, felvételi előírásainak érvényesítése során, az ösztöndíjak és támogatások odaítélésekor, illetve a sport- és egyéb iskolai szervezésű programokon való részvétel tekintetében az Egyetem nem tesz különbséget a hallgatók között faj, bőrszín, nemzetiségi vagy etnikai hovatartozás, vallás, nem, szexuális beállítottság vagy bármely más kritérium alapján. Felvételi vizsgák alkalmával az Egyetem köteles megfelelő intézkedéseket tenni annak érdekében, hogy a fogyatékkal élő jelentkezők számára is a vizsga lehetőségét biztosítsa.	The University does not discriminate on the basis of – including, but not limited to – race, color, national and ethnic origin, religion, gender or sexual orientation in administering its policies, admissions policies, scholarship and loan programs, and athletic and other school-administered programs. In the event the University stipulates taking an examination for the assessment of admission applications, special arrangements must be made for disabled applicants in order to take the examination.
A Felvételi Szabályzat az Egyetem általános irányelveit tükrözi. Az egyes programok – ha szükségesnek tartják – további felvételi követelményeket határozhatnak meg, többek között például megkövetelhetik a szakirányú felsőfokú végzettséget, illetve magasabb minimum nyelvvizsga-pontszámot határozhatnak meg.	The Admissions Policy represents the University’s general policy. Individual programs may establish additional criteria for admission as deemed necessary, including, but not limited to specifying appropriate academic backgrounds and requiring higher minimum language test scores.
1.2. A CEU NY/KEE testületeinek szerepe	1.2. Roles of CEU NY/KEE Bodies
1.2.1 A jelen Szabályzatot és annak minden módosítását a Szenátus hagyja jóvá. Az akadémiai egységek kiegészítő programkövetelményeiket honlapjukon teszik közzé, módosításuk nem igényel szenátusi jóváhagyást. Az akadémiai egységek a kiegészítő programkövetelmények módosításának kérésével az általános rektorhelyetteshez fordulhatnak, aki a felvételi ügyekért és alumni kapcsolatokért felelős vezető	1.2.1 The Senate approves this Policy and all modifications thereto. Modifications to additional program requirements of academic units do not require Senate approval and can be found on their respective websites. Academic units can submit requests to modify the additional admissions requirements to the Provost/ Pro-Rector who takes a decision upon consultation with the Senior Vice-President for Enrollment Management and Alumni

alelnökkel való konzultáció után dönt azok jóváhagyásáról.	Relations.
1.2.2. Kiválasztási Bizottságok	1.2.2. Selection Committees
A CEU NY/KEE minden egyes akadémiai programja kiválasztási bizottságot hoz létre, hogy a felvételi eljárás egyes szakaszaiban értékelje a felvételre jelentkezőket. Ezek a kiválasztási bizottságok döntenek el, hogy azon jelentkezők közül, akik eleget tesznek a CEU NY/KEE felvételi követelményeinek, kik nyernek majd felvételt a következő tanévre, valamint hogy a felvételt nyert jelentkezők közül kik halaszthatják el felvételüket a következő évre. A kiválasztási bizottság a felvételt nyert jelentkezőket teljesítményük szerint rangsorolja, az anyagi támogatás mértékét pedig az Egyetem irányelvei, valamint a programspecifikus irányelvek alapján állapítja meg.	Each CEU NY/KEE academic program will form a selection committee to evaluate candidates for admission at each stage of the selection process. The selection committees will determine which of the applicants that have met the CEU NY/KEE eligibility requirements are to be admitted for the following academic year as well as which accepted applicants may defer their offer of admission to a future year. The selection committee will rank eligible applicants on the basis of merit and distribute financial aid according to the institutional guidelines and specific program strategies.
1.2.3. A CEU NY/KEE Felvételi Irodája	1.2.3. CEU NY/KEE Admissions Office
A CEU NY/KEE Felvételi Irodája – a felvételi ügyekért és alumni kapcsolatokért felelős vezető alelnök vezetésével – elősegíti a felvételi eljárást azáltal, hogy nyilvántartja az összes jelentkező adatait, kapcsolatot tart az egyes programok kiválasztási bizottságaival, közvetíti a kiválasztási bizottságok által hozott döntéseket, megszervezi az angol nyelvvizsgák és egyéb programspecifikus felmérések lebonyolítását.	The CEU NY/KEE Admissions Office, together with the Senior Vice-President for Enrollment Management and Alumni Relations, facilitates this process by maintaining records of all applicants, liaising with each program's selection committee, relaying decisions made by the selection committees, and arranging English proficiency examinations and other program-specific testing.
A CEU NY/KEE Felvételi Irodája az egyetlen iroda, amely hivatalos értesítést jogosult küldeni a felvételtől illetve az elutasításról, beleértve az anyagi támogatásról szóló határozatokat is. A felvételi eljárással kapcsolatos külső és belső határidőket az egyetemi naptár keretein belül a CEU NY/KEE Felvételi Irodája határozza meg az akadémiai programokkal és az Akadémiai Fórummal egyetértésben.	The CEU NY/KEE Admissions Office is the only office issuing formal letters of acceptance or rejection, including decisions on financial aid. The CEU NY/KEE Admissions Office, in consultation with the academic programs and the Academic Forum, sets external and internal deadlines for the admissions process, within the framework of the Academic Calendar.
<u>2. A CEU NY/KEE ÁLTALÁNOS FELVÉTELI KÖVETELMÉNYEI</u>	<u>2. GENERAL CEU NY/KEE ADMISSIONS REQUIREMENTS</u>
A CEU NY/KEE a világ bármely országából várja mindazon hallgatók jelentkezését, akik elfogadják az Egyetem szellemiségét és az arra épülő tananyagot. A CEU NY/KEE a hallgatókat tanulmányi eredményeik alapján veszi fel. A CEU NY/KEE nem állami felsőoktatási intézményként a hatályos jogszabályokat, illetve az egyetemi Szenátus által elfogadott Felvételi Szabályzatot köteles betartani. A felvételi követelmények nemzetközileg elfogadott szabályokon és vizsgákon alapulnak. A jelentkezés elbírálása a jelölt átfogó értékelésén alapul, figyelembe véve	CEU NY/KEE welcomes applications of students from all over the world who accept its mission and curriculum tuned to that mission. CEU NY/KEE admits students based on academic merit. As a private institution of higher education, CEU NY/KEE follows the laws in effect and the Admissions Policy adopted by its Senate. The admissions criteria are set up in accordance with internationally recognized standards and tests. Admission to the University is based upon an overall evaluation of the candidate, including academic achievement, strength of recommendations, English language proficiency and general

tanulmányi eredményeit, az ajánlólevelében megfogalmazottakat, angol nyelvtudásának szintjét, valamint pályázatának összeegyeztethetőségét az adott program céljaival.	compatibility with the aims of the relevant program.
Az alábbi felvételi követelmények az Egyetem általános irányelveit tükrözik. Az egyes programok– ha szükségesnek tartják – további felvételi követelményeket határozhatnak meg, többek között például megkövetelhetik a szakirányú felsőfokú végzettséget, illetve magasabb minimum nyelvvizsga-pontszámot határozhatnak meg.	The following admissions requirements represent the University’s general policies. Individual programs may establish additional criteria for admission as deemed necessary, including, but not limited to, specifying appropriate academic backgrounds and requiring higher minimum language test scores.
Kivételes esetekben az általános rektorhelyettes felmentést adhat az alább illetve a programspecifikus felvételi követelmények némelyike alól.	In exceptional cases, the Provost/ Pro-Rector may grant an exception from some of the general and program-specific admission requirements.
2.1. Felvételre való alkalmasság	2.1. Eligibility for Admission
2.1.1. Mesterképzésre (MA, MS, MPA) és LLM képzésre való alkalmasság	2.1.1. MA, MS, MPA and LLM Eligibility
CEU NY/KEE képzésre való jelentkezés esetén minden jelentkezőnek rendelkeznie kell elismert egyetemen vagy felsőoktatási intézményben szerzett alapképzésben szerzett fokozatot és szakképzettséget tanúsító oklevéllel, vagy írásos igazolást kell bemutatnia arról, hogy ezen oklevelet a CEU NY/KEE mesterfokozatú programjára való beiratkozás előtt megkapja.	In case of application to a CEU NY/KEE program applicants must have a first degree and evidence of professional qualification from a recognized university or institution of higher education, or provide documentation indicating that they will earn such a first degree before enrollment in a CEU NY/KEE Master’s program.
Az Egyesült Államokban akkreditált egyéves mesterprogramjaira a CEU NY négyéves egyetemi alapképzést szerzett hallgatókat vesz föl. Hároméves egyetemi alapképzésben részesült hallgatók a kétéves mesterprogramokra jelentkezhetnek (az Egyesült Államokban és a Magyarországon akkreditáltakra egyaránt). Az Egyesült Államokban mesterszinten és Magyarországon szakirányú továbbképzés szinten akkreditált egyéves CEU NY/KEE programokra 3 éves egyetemi alapképzéssel rendelkező jelentkezők nem nyerhetnek felvételt. Különleges esetekben rektorhelyettesi engedéllyel el lehet térni jelen szabálytól.	For its one-year US accredited Master’s programs, CEU NY accepts students who have completed four years of undergraduate university study. Applicants with a three-year Bachelor’s degree will be considered for two-year Master’s programs (both for the ones accredited in the US and in Hungary). Admission of candidates holding a a three-year Bachelor’s degree into the US accredited one-year Master’s programs and Hungarian accredited further specialization one-year programs is not permitted. In exceptional cases exemptions from this rule may be granted by the Provost.
A programok – ha szükségesnek tartják – további felvételi követelményeket írhatnak elő.	Programs may establish additional requirements for admission as deemed necessary.
2.1.2. Doktori képzésre való alkalmasság (frissítve a CEU NY/KEE <i>Doktori Szabályzata</i> alapján)	2.1.2. Doctoral Study Eligibility (updated according to the <i>CEU NY/KEE Doctoral Regulations</i>)
A hallgatók pályázatainak elbírálása a programok	The evaluation of each student’s application is the

<p>szintjén doktori tanács feladata. A doktori tanácsok feladatait és összetételét a CEU NY/KEE <i>Doktori Szabályzata</i> írja le. Az egyes programkövetelményektől függően a felvételnél figyelembe vehetik a hallgató osztályzatainak átlagát, az osztály rangsorában elfoglalt helyét, diplomamunkájának, motivációs levelének, illetve értekezése előzetes tervének a minőségét, valamint adott esetben a program által megkövetelt vizsgák eredményeit.</p>	<p>responsibility of a Doctoral Committee organized within the given program. The responsibilities and composition of each Doctoral Committee are described in the <i>CEU NY/KEE Doctoral Regulations</i>. Admission is to be based on a number of criteria, such as the student's grade point average, class rank, Master's thesis quality, the quality of his/her statement of purpose/preliminary dissertation proposal, and test scores as may be required by individual programs.</p>
<p>a) Korábbi diplomák</p>	<p>a) Previous Degrees</p>
<p>A sikeres felvétel feltétele az azonos, hasonló vagy kapcsolódó területen mesterképzésben szerzett első egyetemi oklevél (MA) vagy ennek megfelelő végzettség, kivéve, ha valamely CEU NY/KEE doktori képzés esetében az adott doktori iskola akkreditációjában erről másképp rendelkeznek. Az Egyetem valamely doktori iskolájába jelentkező, az Egyetemen diplomát szerző hallgatók súlyozott tanulmányi átlagának el kell érnie a 3,3 pontszámot. Olyan jelentkezők esetében, akik MA oklevelüket nem az Egyetemen szerezték, a jelentkezést értékelő doktori tanács dönti el, hogy tanulmányi átlaguk megfelel-e az Egyetem felvételi követelményeinek.</p>	<p>Successful applicants are expected to hold a Master's degree or equivalent in a related field, unless otherwise specified in the accreditation of the respective Doctoral Program regarding CEU NY/KEE doctoral programs. CEU NY/KEE Master's students wishing to enter the University's Doctoral Programs shall have a GPA of 3.3 or higher in their Master's coursework. The Doctoral Committee reviewing the application will determine the GPA adequacy of a non-CEU Master's degree.</p>
<p>b) Vizsgaeredmények</p>	<p>b) Test Scores</p>
<p>A doktori tanács egyéb felvételi követelményeket is támaszthat, mint például további vizsgák (pl. GRE,) eredményeinek igazolása. A további felvételi követelmények előírására vonatkozó javaslatot a doktori iskola teszi meg és terjeszti be az Egyetem doktori tanácsa felé.</p>	<p>Doctoral Committees may set additional criteria for admission such as tests (e.g. GRE). In this case, the Doctoral Committees shall determine those criteria and submit them to the University Doctoral Committee for approval.</p>
<p>c) Felvétel</p>	<p>c) Admission</p>
<p>A sikeres felvételt követően a jelentkező felvételt nyer a doktori tanulmányok első évére doktori cím leendő várományosa státuszban. Az átfogó vizsga letétele után a doktorandusz megkapja a doktori cím várományosa státuszt.</p>	<p>If successful, applicants will be admitted to the first year of doctoral studies as Probationary Doctoral Candidates. After their passing of the comprehensive examination, they become Doctoral Candidates.</p>
<p>2.1.3. Posztgraduális szakképzésre való alkalmasság</p>	<p>2.1.3. Postgraduate Specialist Training Course Eligibility</p>
<p>A posztgraduális szakképzési programokon való részvétel előfeltétele a bachelor vagy a master fokozatú diploma.</p>	<p>A Bachelor's or Master's degree shall be prerequisite to entry to the postgraduate specialist training course.</p>
<p>2.1.4. Atjelentkezés más felsőoktatási intézményből</p>	<p>2.1.4 Transfer from Another Higher Education Institution</p>
<p>Azon jelentkezők, akik más felsőoktatási intézményben kezdték meg és félbehagyták mesterszintű vagy doktori tanulmányaikat, nem folytathatják tanulmányaikat a CEU NY/KEE-n. A CEU NY/KEE-re felvételt nyert hallgatók kötelesek a teljes programot teljesíteni. Az adott</p>	<p>Candidates who have started a master's or doctoral program at another higher education institution but not finished it cannot continue their studies at CEU NY/KEE. If accepted to CEU NY/KEE, they have to pass the entire study program. In line with the CEU Transfer of Credit Policy, a limited number of credits</p>

program döntése alapján az előző felsőoktatási intézményben szerzett kreditek korlátozott számban beszámíthatók.		earned during the previous enrolment at another institution may be transferable.																																	
2.2. Nyelvi követelmények		2.2. Language Requirements																																	
A jelentkezőknek tanúbizonyságot kell tenniük angol nyelvtudásukról. A nem angol anyanyelvű jelentkezőknek nemzetközileg elismert nyelvvizsga-bizonyítványt kell bemutatniuk (pl. Test of English as a Foreign Language (TOEFL)). Az egyéb elfogadott angol nyelvvizsgák listája az alábbiakban olvasható.		Applicants must demonstrate proficiency in English. Those applicants whose first language is not English must submit standardized English language test scores, e.g., the Test of English as a Foreign Language (TOEFL). Other accepted standard tests of English language are listed below.																																	
A mesterképző és a doktori programokhoz minimálisan megkövetelt vizsgaeredmények az alábbi táblázatokban található.		Minimum test scores for Master's and doctoral programs, are outlined in the tables below.																																	
<u>Mesterképző programokhoz minimálisan megkövetelt vizsgaeredmények:</u>		<u>Minimum Test Scores Required by Master's Programs:</u>																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Vizsgatípus</th> <th>Minimálisan megkövetelt eredmény</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TOEFL (papíralapú)</td> <td>570</td> </tr> <tr> <td>TOEFL (internetes)</td> <td>88</td> </tr> <tr> <td>CEU által szervezett TOEFL (papíralapú)</td> <td>570</td> </tr> <tr> <td>International English Language Test - Academic (IELTS)</td> <td>6.5</td> </tr> <tr> <td>Cambridge Proficiency Examination</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>Cambridge Advanced English Test</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>Pearson Test of English</td> <td>59</td> </tr> </tbody> </table>		Vizsgatípus	Minimálisan megkövetelt eredmény	TOEFL (papíralapú)	570	TOEFL (internetes)	88	CEU által szervezett TOEFL (papíralapú)	570	International English Language Test - Academic (IELTS)	6.5	Cambridge Proficiency Examination	C	Cambridge Advanced English Test	B	Pearson Test of English	59	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Test Type</th> <th>Minimum Score Required</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TOEFL (Paper version)</td> <td>570</td> </tr> <tr> <td>TOEFL (Internet version)</td> <td>88</td> </tr> <tr> <td>CEU Administered TOEFL (Paper version)</td> <td>570</td> </tr> <tr> <td>International English Language Test – Academic (IELTS)</td> <td>6.5</td> </tr> <tr> <td>Cambridge Proficiency Examination</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>Cambridge Advanced English Test</td> <td>B</td> </tr> <tr> <td>Pearson Test of English</td> <td>59</td> </tr> </tbody> </table>		Test Type	Minimum Score Required	TOEFL (Paper version)	570	TOEFL (Internet version)	88	CEU Administered TOEFL (Paper version)	570	International English Language Test – Academic (IELTS)	6.5	Cambridge Proficiency Examination	C	Cambridge Advanced English Test	B	Pearson Test of English	59
Vizsgatípus	Minimálisan megkövetelt eredmény																																		
TOEFL (papíralapú)	570																																		
TOEFL (internetes)	88																																		
CEU által szervezett TOEFL (papíralapú)	570																																		
International English Language Test - Academic (IELTS)	6.5																																		
Cambridge Proficiency Examination	C																																		
Cambridge Advanced English Test	B																																		
Pearson Test of English	59																																		
Test Type	Minimum Score Required																																		
TOEFL (Paper version)	570																																		
TOEFL (Internet version)	88																																		
CEU Administered TOEFL (Paper version)	570																																		
International English Language Test – Academic (IELTS)	6.5																																		
Cambridge Proficiency Examination	C																																		
Cambridge Advanced English Test	B																																		
Pearson Test of English	59																																		
<u>Doktori programokhoz minimálisan megkövetelt vizsgaeredmények:</u>		<u>Minimum Test Scores Required by Doctoral Programs:</u>																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Vizsgatípus</th> <th>Minimálisan megkövetelt eredmény</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TOEFL (papíralapú)</td> <td>600</td> </tr> </tbody> </table>		Vizsgatípus	Minimálisan megkövetelt eredmény	TOEFL (papíralapú)	600	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Test Type</th> <th>Minimum Score Required</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TOEFL (Paper version)</td> <td>600</td> </tr> </tbody> </table>		Test Type	Minimum Score Required	TOEFL (Paper version)	600																								
Vizsgatípus	Minimálisan megkövetelt eredmény																																		
TOEFL (papíralapú)	600																																		
Test Type	Minimum Score Required																																		
TOEFL (Paper version)	600																																		

TOEFL (internetes)	100	TOEFL (Internet version)	100
CEU által szervezett TOEFL (papíralapú)	600	CEU Administered TOEFL (Paper version)	600
International English Language Test – Academic (IELTS)	7	International English Language Test – Academic (IELTS)	7
Cambridge Proficiency Examination	C	Cambridge Proficiency Examination	C
Cambridge Advanced English Test	A	Cambridge Advanced English Test	A
Pearson Test of English	76	Pearson Test of English	76
Egyes programok magasabb pontszámú minimális vizsgaeredményeket is megkövetelhetnek.		Some programs may require higher minimum test scores.	
<u>2.2.1. Kivételek az angol nyelvtudás minimális követelményei alól</u>		<u>2.2.1 Exceptions to Minimum Requirements for English Language Proficiency</u>	
a) Az alábbi kategóriák valamelyikébe tartozó jelentkezők automatikusan felmentést kapnak a nyelvi vizsga alól:		a) Candidates for admission who fall into one of the following categories are automatically granted exemption from the language testing requirements:	
- a doktori programra jelentkező, aki a CEU NY/KEE jelenlegi vagy korábbi hallgatója;		- the candidate is a current or a former CEU NY/KEE student applying to CEU's doctoral programs;	
- a jelentkező kizárólag angol nyelven folytatott képzés során szerzett bachelor és/vagy master fokozatú diplomát Ausztráliában, Kanadában, Új-Zélandon, az Amerikai Egyesült Államokban, az Európai Unióban, Izlandon, Liechtensteinban, Norvégiában vagy Svájcban.		- the candidate has obtained a Bachelor's and/or a Master's degree taught exclusively in English from Australia, Canada, New Zealand, the United States of America, the European Union, Iceland, Liechtenstein, Norway or Switzerland.	
b) Az alábbi kategóriák valamelyikébe tartozó jelentkezők kérelmezhetik felmentésüket a nyelvi vizsga alól:		b) Candidates for admission who fall into the following category may request exemption from the language testing requirements:	
A jelentkező kizárólag angol nyelven folytatott képzés során szerzett bachelor és/vagy master fokozatú diplomát bármely országban kivéve a 2.2.1.a) alatt felsoroltakat.		The candidate has obtained a Bachelor's and/or a Master's degree taught exclusively in English from a country other than those listed under 2.2.1.a).	
Az angol nyelvtudás bizonyításának követelménye alól mentesülni kívánó jelentkezőnek a jelentkezési lapon kell ezt kérvényeznie. A mentességre vonatkozó döntéseket az adott program kiválasztási bizottsága hozza meg, s a válogatási folyamat első szakaszának végeztével tudatják a jelentkezőkkel. Felmentés esetén a kiválasztási bizottság fenntartja a jogot, hogy előnybe részesítse azokat a jelentkezőket, akik a CEU NY/KEE által elfogadott, érvényes és		To be exempted from the English language proficiency requirement the candidate must request exemption in the application form. Decisions regarding exemptions are at the discretion of the program's selection committee and will be communicated to applicants after the first stage of the selection process. In case an exemption has been granted, selection committees reserve the right to give preference to those candidates who possess valid and acceptable standard language test scores recognized	

megfelelő pontszámú sztenderd nyelvvizsgaeredménnyel rendelkeznek.	by CEU NY/KEE.
2.3. A CEU NY/KEE által szervezett felvételi vizsgák	2.3. Admissions Tests Organized by CEU
A CEU NY/KEE bizonyos programok esetében tantárgyi vizsgákat szervez olyan jelentkezők számára, akik nem rendelkeznek megfelelő sztenderd vizsgaeredménnyel. Ezen jelentkezők jelentkezhetnek a CEU NY/KEE által szervezett vizsgákra, és ezt a jelentkezési lapon is jelezniük kell. Az érintett jelentkezők az adott program koordinátorától vagy a Felvételi Irodától kapnak tájékoztatást a teszt időpontjáról, helyszínéről illetve jellegéről.	CEU NY/KEE organizes subject tests for pre-selected candidates of some programs who do not possess relevant standard test scores. These candidates may apply to take the CEU NY/KEE examinations and should indicate so on the application form. These candidates receive information about time, date and format of the given test by the program coordinator or the Admissions Office.
Az érintett programok minden más jelentkezőjének a program felvételi követelmények alatt található szokásos vizsgát kell letennie. Ide tartoznak például a GRE, GMAT, vagy a világ bármely részén rendelkezésre álló sztenderd vizsgák. Az eredményeket a jelentkezési dokumentumokhoz kell csatolni. Azok a jelentkezők, akik a jelentkezési határidőig alapos indokkal nem tudnak eleget tenni ezen követelményeknek, egy, az Egyetem által meghatározott későbbi dátumig még benyújthatják az eredményeket.	All other applicants to the programs in question are required to take the standard tests indicated under the program's entry requirements. These may include GRE, GMAT, and other standard tests offered throughout the world. Scores must be submitted along with the application documents. Applicants who are not able to comply with these deadlines for legitimate reasons, may submit the required results by a later date determined by the University.
2.4. További követelmények	2.4. Additional Requirements
A programok – ha szükségesnek tartják – további felvételi követelményeket határozhatnak meg. Ezekről a 4.2. pont alatt található részletesebb tájékoztatás.	Programs may establish additional requirements for admission as deemed necessary. For further information please refer to point 4.2. in this document.
<u>3. JELENTKEZÉSI KÖVETELMÉNYEK ÉS HATÁRIDŐK</u>	<u>3. APPLICATION REQUIREMENTS AND DEADLINES</u>
3.1. Jelentkezési határidők: http://www.ceu.edu/admissions/how-to-apply/deadlines	3.1. Application Deadlines: http://www.ceu.edu/admissions/how-to-apply/deadlines
3.2. A jelentkezés módja	3.2. How to Apply
A jelentkezőknek az Egyetem online jelentkezési lapját kell kitölteniük és benyújtaniuk. A KEE kétéves mesterprogramjaira jelentkező magyar állampolgároknak az Oktatási Hivatal erre a célra rendszeresített hivatalos jelentkezési űrlapját is ki kell tölteniük és benyújtaniuk az Oktatási Hivatalnak. A jelentkezőknek 30 EUR jelentkezési díjat kell	All candidates must complete and submit the University's online application form. Hungarian citizens applying to KEE's two-year Master's programs must also complete and submit the Oktatási Hivatal's official application form to the Oktatási Hivatal. All candidates must pay EUR 30 application fee.

fizetniük.	
3.3. A jelentkezéshez szükséges dokumentumok	3.3. Application Documents
A 3.4. pont alatt felsorolt dokumentumokat minden jelentkezőnek a jelentkezési határidőre be kell nyújtania a CEU NY/KEE-nek. Minden jelentkezési anyagot elektronikusan kell a felvételi irodának eljuttatni.	All applicants must provide CEU NY/KEE with the documents listed in section 3.4 by the application deadline. All application materials are submitted electronically to the Admissions Office.
3.4. A jelentkezési dokumentumok ellenőrző listája	3.4. Application Documents Checklist
3.4.1. Online CEU NY/KEE jelentkezési lap (a KEE kétéves mesterprogramjaira jelentkező magyar állampolgároknak a hivatalos jelentkezési űrlapot is be kell benyújtaniuk az Oktatási Hivatalnak);	3.4.1. Online CEU NY/KEE application form (Hungarian citizens applying to KEE's two-year Master's programs are required to submit an official application form to the Oktatási Hivatal as well).
3.4.2. Dolgozat és/vagy motivációs levél (a programspecifikus követelmények alapján);	3.4.2. Essay and/or statement of purpose (based on program-specific requirements),
3.4.3. Teljes szakmai önéletrajz, az esetleges publikációk felsorolásával együtt;	3.4.3. A full curriculum vitae or resume, including a list of publications, if any;
3.4.4. A korábbi tanulmányokat igazoló dokumentumokat a jelentkezéskor elektronikusan kell benyújtani. Az oklevelek eredetijét és közjegyző által hitelesített másolatát csak a felvett jelentkezőknek kell benyújtaniuk a beiratkozáskor.	3.4.4. Academic Records will be submitted electronically at the time of application. Originals and notarized copies will be submitted at the time of enrollment by the accepted students only.
3.4.5 Azon jelentkezőknél, akik már szereztek első diplomát:	3.4.5 Applicants who have a first degree must submit:
3.4.5.1. A diploma közjegyző által vagy erre jogosult egyetemi tisztségviselő által bélyegzővel és aláírással hitelesített másolata eredeti nyelven;	3.4.5.1. An official copy of the diploma in the original language with the ink stamp and signature of a notary public or authorized university official;
3.4.5.2. A teljes leckekönyv (ami a hallgató által elvégzett órákat és a szerzett érdemjegyet tartalmazza) közjegyző által vagy erre jogosult egyetemi tisztségviselő által bélyegzővel és aláírással hitelesített másolata eredeti nyelven;	3.4.5.2. An official copy of the full transcript (<i>transcript=a copy of an official record of a student which shows courses taken and grades achieved</i>) in the original language with the ink stamp and signature of a notary public or an authorized university official;
3.4.5.3. A diploma hivatalos, angol nyelvű fordítása;	3.4.5.3. An official English language translation of the diploma;
3.4.5.4. A leckekönyv hivatalos, angol nyelvű fordítása.	3.4.5.4. An official English language translation of the transcript.
3.4.6 Azon jelentkezőknél, akik most szerzik az első diplomájukat:	3.4.6 Applicants in the process of completing a first degree must submit:
3.4.6.1 Az egyetem bélyegzőjével ellátott hivatalos levél angol nyelven, mely igazolja, hogy a hallgató várhatóan a CEU NY/KEE program kezdetéig befejezi tanulmányait;	3.4.6.1 An official letter in English from the university, stating that the student is expected to complete his/her course until the beginning of the CEU NY/KEE program;
3.4.6.2 Az évközi leckekönyv (ami a hallgató által elvégzett órákat és a szerzett érdemjegyet tartalmazza) közjegyző által vagy erre jogosult egyetemi tisztségviselő által bélyegzővel és aláírással hitelesített másolata eredeti nyelven;	3.4.6.2 An official copy of an interim transcript (<i>transcript=a copy of an official record of a student which shows courses taken and grades achieved</i>) in the original language with the ink stamp and signature of a notary public or an authorized university official;

3.4.6.3 A leckekönyv hivatalos, angol nyelvű fordítása.	3.4.6.3 An official English language translation of the transcript.
3.4.7. Két (vagy a programkola követelményeitől függően három) ajánlólevél, mely a jelentkező tudományos munkára való rátermettségét, továbbá a sikeres tudományos vagy szakmai karrierre való esélyeit értékeli.	3.4.7. Two (or three, depending on the program requirements) letters of recommendation assessing the applicant's ability to conduct graduate-level work and his/her potential for a successful academic or professional career.
3.4.8. A felsőfokú angol nyelvtudást a "Nyelvi követelmények" című pontban felsorolt angol nyelvvizsgák valamelyikéről hivatalosan kiállított bizonyítvánnyal kell igazolni.	3.4.8. Proof of English proficiency: this is defined as an official score report from one of the English language examinations listed under Language Requirements.
3.4.9. Az programok sajátos követelményeket is támaszthatnak és további bizonyítványokat is megkívánhatnak a jelentkezőktől.	3.4.9. Special requirements and additional test scores may also be requested by the particular program to which the applicant is seeking admission.
3.5. Anyagi támogatás kérelmezése	3.5. Application for Financial Aid
Azoknak a jelentkezőknek, akik a CEU NY/KEE-től anyagi támogatást szeretnének igényelni, ki kell tölteniük az online jelentkezési lapon az anyagi támogatási igénylésére vonatkozó részt. További tájékoztatás a <i>Financial Aid and Student Fee Payment Regulations</i> című dokumentumban található.	Candidates interested in applying for CEU NY/KEE financial aid must complete the financial aid section of the online application form. For further information see the <i>Financial Aid and Student Fee Payment Regulations</i> .
3.6. Több programra való jelentkezés	3.6. Submitting Applications to Several Programs
Egy jelentkező legfeljebb öt programra nyújthat be jelentkezést. Minden egyes programhoz külön jelentkezést kell benyújtani függetlenül attól, hogy ugyanazon egységen (tanszék, iskola vagy központ) belül szerepelnek vagy sem.	Candidates may apply to up to five degree programs. Candidates must submit a separate application for each program they wish to be considered for, irrespective of whether they are offered by the same unit (department, school or center) or not.
<u>4. A FELVÉTELI ELJÁRÁS</u>	<u>4. THE ADMISSIONS PROCESS</u>
A felvételi eljárás körülbelül három hónapig tart, és három szakaszra osztható.	The admissions process lasts approximately three months and is divided into three stages.
4.1. Első szakasz: a dokumentáció értékelése	4.1. Stage One: Initial Evaluation of all Application Materials
Mihelyt az egyes programokban működő kiválasztási bizottságok megkapják az összes jelentkezési anyagot, az alábbi szempontok szerint értékelik a jelentkezéseket: korábbi egyetemi teljesítmény, az ajánlások minősége, munkatapasztalat, a jelentkező elvárásai a képzéssel szemben, illetve a jelentkező jövőbeni tervei. Az előzetes értékelés során a formailag vagy tartalmilag nem megfelelőnek ítélt jelentkezőket az adott program kiválasztási	Upon receipt of all application materials each program selection committee evaluates applications on the basis of past academic performance, strength of recommendations, work experience, the applicant's expectations of the program and his/her future plans. After this initial evaluation, those candidates whose application does not comply with formal or content requirements are rejected by the given selection committee. The admissions office informs candidates concerned accordingly.

bizottsága elutasítja. Erről a döntésről a felvételi iroda értesíti a jelentkezőt.	
4.2. Második szakasz: vizsgák és felvételi beszélgetések	4.2. Stage Two: Testing and Interviews
Program-specifikus vizsgák: Néhány akadémiai program az általános CEU NY/KEE követelményeken kívül további felvételi követelményeket ír elő jelentkezőiknek. További információ a http://www.ceu.edu/admissions/after-you-apply/program-specific-exams oldalon, illetve az adott program saját honlapján található.	Program-Specific Testing: In some cases, academic programs have additional entry requirements for admission in addition to the general CEU requirements. Further information on these can be found at http://www.ceu.edu/admissions/after-you-apply/program-specific-exams and on the website of the given program.
Felvételi beszélgetések: a CEU NY/KEE egyes programjai a kiválasztási folyamat részeként a pályázók személyes meghallgatását is szükségesnek ítélik. A felvételi beszélgetések röviddel az első szakasz, azaz a pályázati anyag értékelése után megkezdődhetnek, és a felvételi eljárás második szakasza alatt folytatódnak.	Interviews: some CEU NY/KEE programs may require an interview with candidates as part of the selection process. Individual interviews may commence shortly after the review of the application package during Stage One, and continue during Stage Two of the admissions process.
4.3. Harmadik szakasz: végleges rangsorolás	4.3. Stage Three: Final Ranking
Az akadémiai programok kiválasztási bizottságai a felvételi dokumentáció és adott esetben a további felvételi vizsgák vagy interjúk alapján rangsorolják a jelentkezőket. A felvételi eljárás minősítési vagy pontrendszer segítségével történik, és a végső döntést a felvételtől/elutasításról rögzítésre kerül (pl. jegyzőkönyv).	The selection committees of the academic programs rank candidates based on the application materials and, if applicable, the program-specific exams or interviews. The admission process shall be executed by using a grading scale or point system and the admission process as well as the final decision on admission/rejection shall be documented (e.g. minutes).
4.4. Értesítés a felvételtől, a várólistára helyezésről vagy az elutasításról	4.4. Notifications of Acceptance, Placement on the Waiting List or Rejection
A CEU NY (illetve a KEE) hivatalos értesítést küld a felvételtől, a várólistára helyezésről vagy az elutasításról, több programra való jelentkezés esetén külön értesítések készülnek. Több programra való felvétel esetén csak egy felvételi ajánlatot lehet elfogadni, a többi ajánlat az elfogadás pillanatában érvényét veszíti. Azok a hallgatók, akik több mint egy programra jelentkeztek és ezek közül legalább egy programra felvételi ajánlatot kaptak, nem helyezhetők a többi program várólistáira.	CEU NY (and KEE respectively) issues the official notification of acceptance, placement on the waiting list or rejection, and in case of applying to several degree programs separate notifications are issued for each. In case of acceptance to more than one degree program the candidate may accept one offer only, the other offer(s) become(s) invalid once the chosen offer is accepted. Candidates who applied to more than one degree program and get an acceptance offer for at least one of them cannot be placed on the waiting list of the other program(s) they applied for.

4.5. Hivatalos felvételi értesítés	4.5. Official Admissions Notifications
A CEU NY-on folytatandó tanulmányokkal kapcsolatos mindennemű hivatalos értesítést a Felvételi Iroda küldi ki. A KEE-n folytatandó tanulmányokkal kapcsolatos hivatalos értesítést magyar állampolgárok részére az Oktatási Hivatal, míg a nem magyar állampolgárok részére a Felvételi Iroda küldi ki.	All official documents related to admission for study at CEU NY are issued by the Admissions Office. Official notifications related to admission for study at KEE to Hungarian citizens are issued by the Oktatási Hivatal, while to the non-Hungarian citizens by the Admissions Office.
4.6. Párhuzamos hallgatói jogviszony a CEU NY/KEE illetve egy másik felsőoktatási intézményben	4.6. Parallel Enrollment at CEU NY/KEE and another Higher Education Institution
A CEU NY/KEE-re felvételt nyert hallgatónak nem lehet párhuzamos hallgatói jogviszonya más felsőoktatási intézményben, kivéve ha hivatalosan szünetelteti a másik intézményben folytatott tanulmányait a CEU NY/KEE tanulmányok időtartama alatt. A felvételt nyert diák a beíratkozási lapon köteles jelölni a más felsőoktatási intézménnyel fennálló jogviszont, és adott esetben benyújtani a szüneteltetést igazoló hivatalos okmányt.	Candidates who have been accepted to a CEU NY/KEE degree program cannot simultaneously be enrolled in a degree program at another higher education institution, unless they request an official leave of absence for the duration of their studies at CEU NY/KEE. Accepted candidates need to indicate their enrolment status at other institutions in the matriculation form, and have to present official documentation regarding the leave of absence if applicable.

5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	5. CLOSING PROVISIONS
A Felvételi Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, különösen a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, a és más jogszabályok az irányadóak.	In questions not regulated in the present Admissions Policy and Procedures the related laws, especially Act CCIV of 2011 on National Higher Education, and further provisions of laws shall be applied.
A jelen Felvételi Szabályzat magyar nyelven készült és angolra fordították: szövegének és tartalmának értelmezése esetén a magyar szöveg az irányadó.	This Admissions Policy and Procedures has been issued in Hungarian and translated into English. In case of difference between the two, the Hungarian version shall prevail.
A Felvételi Szabályzatot a Szenátus 2009. október hó 16 napján tartott ülésén elfogadta és 2009. október hó 18. napján hatályba lép. A Felvételi Szabályzatot a Szenátus 2014. május hó 30. napján, 2015. március 20. napján, 2015. november hó 27. napján, valamint 2016. május hó 27. napján tartott ülésein, továbbá elektronikus szavazással 2016. augusztus 15-én módosította A Felvételi Szabályzat a Közép-európai Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának elválaszthatatlan részét képezi.	The Senate approved the present Admissions Policy and Procedures at its meeting held on October 16, 2009 and it shall become effective on October 18, 2009. The Senate ammended the present Admissions Policy and Procedures at its meetings held on May 30, 2014, March 20, 2015, November 27, 2015 and May 27, 2016, as well as by electronic vote on August 15, 2016. The Admissions Policy and Procedures constitutes an inseparable part of the Organisational and Operational Regulations of the Közép-európai Egyetem.
Kelt Budapesten, 2016.augusztus 17. napján.	Budapest, August 17, 2016.
A Közép-európai Egyetem nevében / On behalf of the Közép-európai Egyetem Signed by / aláírta Liviu Matei a Közép-európai Egyetem rektor-helyettese Provost and Pro-Rector of the Közép-európai Egyetem	A Fenntartó nevében / On behalf of the Maintainer: Signed by / aláírta Liviu Matei a Budapesti Közép-európai Egyetem Alapítvány meghatalmazottja/ Authorized representative of the Central European University Foundation of Budapest
A Central-European University, New York névében On behalf of Central-European University, New York: Signed by / aláírta Michael Ignatieff President and Rector	
Az eredeti szabályzat az Akadémiai Titkár irodájában található / The original document is filed at the Office of the Academic Secretary	

MELLÉKLET a Tanszékek és iskolák kiegészítő programkövetelményeiről	ANNEX TO THE POLICY Additional Department and School Requirements
<u>Közgazdaságtani tanszék</u>	<u>Department of Economics</u>
<p>- Mind a közgazdaságtudományi, mind a globális piacok gazdaságpolitikája mesterképzési programra jelentkezőknek egy 500 szavas gépelt esszé-dolgozatot kell benyújtaniuk arról, hogyan kapcsolódik tudományos/szakmai háttérük a CEU NY/KEE-n folytatandó tanulmányaikhoz, megjelölve választott kutatási témájukat és szakmai előmenetelükkel kapcsolatos célkitűzéseiket.</p>	<p>- Applicants to the MA program in Economics and MA program in Economic Policy in Global Markets must attach a 500-word typewritten essay on the relevance of their academic/professional background to further studies at CEU NY/KEE, and indicate their preferred research topic and future career goals.</p>
<p>- A közgazdaságtudományi mesterképzésre jelentkezőknek tanszéki vizsgát kell tenniük alapfokú matematikai analízisből, valószínűségszámításból és lineáris algebrából, vagy általános GRE (Graduate Record Examination) vizsgabizonyítványt kell benyújtaniuk.</p>	<p>- Applicants to the MA program in Economics must pass a department-specific examination in basic calculus, probability theory and linear algebra, or submit general GRE (Graduate Record Examination) scores.</p>
<p>- A doktori iskolába jelentkezőknek GRE (Graduate Record Examination) vizsgabizonyítványt kell benyújtaniuk a három ajánlólevelet és tervezett kutatási témájuk 500 szavas ismertetőjét tartalmazó pályázati anyagukkal együtt.</p>	<p>- Applicants to the doctoral program must submit GRE (Graduate Record Examination) test scores along with the application materials including three letters of recommendation, and a 500-word research proposal.</p>
<u>Környezettudományi és környezetpolitikai tanszék</u>	<u>Department of Environmental Sciences and Policy</u>
<p>- A két mesterprogram bármelyikére jelentkezőknek legfeljebb 350 szavas motivációs levelet kell írniuk arról, hogy miért érdeklődnek a környezettudományi kérdések iránt, mit várnak a programtól, milyen szakmai terveik vannak a jövőre nézve, és mi minden tartozik szakmai érdeklődési körükbe.</p>	<p>- Applicants to either of the two Master's programs must write a statement (maximum 350 words) addressing the origins of their interest in environmental issues; how they hope to benefit from the program; their future career plans; and their relevant special interests.</p>
<p>- A doktori programra jelentkezőknek 500 szavas motivációs levelet kell csatolniuk, melyben a jelentkező ismerteti tanulmányi és szakmai háttérét, a programra való jelentkezését pedig szakmai célkitűzései és tervei vonatkozásában indokolja; csatolnia kell egy legfeljebb 2000 szavas kutatási tervezetet, amelyben részletesen ismerteti a CEU NY/KEE-n elvégezni kívánt kutatása fő elemeit; a jelentkező csatolhat egy publikált tanulmányt, könyvfejezetet vagy más publikációt is.</p>	<p>- Applicants to the PhD program must attach a 500-word statement of purpose, describing their intellectual history and motivation in applying to the program as it relates to career goals or other future plans; a maximum 2000-word research proposal which should describe their proposed research at CEU NY/KEE in detail, including all the key components of the proposed research; a copy of a published journal article, book chapter, or other publication by the author (optional).</p>

<u>Társadalmi nemek tanulmánya tanszék</u>	<u>Department of Gender Studies</u>
- A mesterprogramok bármelyikére jelentkezőknek egy 500 szavas géppel írott motivációs levelet kell csatolniuk, körvonalazván a társadalmi nemek kutatása és a választott program iránti érdeklődésüket, tudományos/szakmai háttérük kapcsolódását a CEU NY/KEE-n folytatandó tanulmányaikhoz, továbbá azokat a potenciális kutatási témákat, amelyeken dolgozni szeretnének.	- Applicants to the Master's programs must attach a 500-word typewritten statement of purpose, outlining their interest in the field of gender studies and the chosen program, the relevance of their academic/professional background to further studies at CEU NY/KEE, as well as their research interests or ideas about the potential research (topics, themes) they would like to undertake.
- A doktori programra jelentkezőknek kettő helyett három bizalmas ajánlólevelet és egy három oldalas kutatási tervezetet kell benyújtaniuk. A komparatív illetve integratív háttérű vagy perspektívájú kutatási érdeklődés előnyben részesül. A doktori programra való felvétel feltétele bármely bölcsészettudományi illetve társadalomtudományi szakon szerzett egyetemi oklevél.	- Applicants to the doctoral program must submit three (instead of two) confidential letters of recommendation, and a three-page research proposal. A research interest with a comparative and/or integrative background or perspective is preferred. In order to be eligible for admission into the doctoral program, applicants must hold an MA degree from any discipline in the Humanities and Social Sciences.
<u>Történelem tanszék</u>	<u>Department of History</u>
- A két (egy- illetve kétéves) mesterprogram bármelyikére jelentkezőknek egy 500 szavas géppel írott dolgozatot kell benyújtaniuk, melyben körvonalazzák tervezett kutatási témájukat. A témának bele kell tartoznia a tanszék tágabb értelemben vett tematikájába.	- Applicants to both (one and two-year) Master's programs must attach a 500-word typewritten outline of their proposed research topic. The topic is expected to fall within the broad thematic focus of the department.
- A doktori iskolába jelentkezőknek három ajánlólevelet és egy három oldalas kutatási tervezetet kell benyújtaniuk. A témának bele kell tartoznia a program tágabb értelemben vett tematikájába.	- Applicants to the doctoral program must attach three letters of recommendation and a three-page typewritten research proposal. The topic is expected to fall within the broad thematic focus of the program.
<u>Nemzetközi kapcsolatok tanszék</u>	<u>Department of International Relations</u>
- Az 1 illetve 2 éves mesterprogramokra jelentkezőknek egy 1 oldal terjedelmű motivációs levelet és egy 500 szavas esszé-dolgozatot kell beadniuk. A motivációs levélben korábbi tanulmányaikat illetve kutatásaikat kell röviden vázolniuk. Az esszé-dolgozattal a pályázónak bizonyítania kell egy bizonyos téma (például egy szerző munkássága, egy elmélet illetve iskola, vagy egy tapasztalati eset) ismeretét, és meg kell mutatnia, miképpen kapcsolódna ez a téma a tanszéken folytatni kívánt tanulmányokhoz és kutatáshoz.	Applicants to one and two-year Master's programs must submit a one-page statement of purpose, and a 500-word essay. The statement of purpose should include a brief discussion of previous studies and/or research undertaken. The focus of the essay should demonstrate knowledge on a specific topic —such as a particular writer's work, a theory or school of thought, or on an empirical case— and demonstrate how this topic would relate to the applicant's future studies and research in the department.
- A doktori iskolába jelentkezők súlyozott tanulmányi átlagának el kell érnie a 3,3 pontszámot; be kell nyújtaniuk egy 500 szavas motivációs levelet, melyben tudományos érdeklődési területüket és jövőbeli szakmai célkitűzéseiket vázolják, diplomamunkájuk 500 szó terjedelemben összefoglalt kivonatát, valamint	- Applicants to the doctoral school must have earned a GPA of 3.3 or higher in their Master's program and must submit a 500-word statement of purpose discussing their field of scholarly interest and future professional goals, a 500-word summary of their MA thesis, and a 1500-word research proposal. Applicants are also encouraged to attach samples of

egy 1500 szavas kutatási tervet. A jelöltnek belátása szerint célszerű még egy mintapéldányt benyújtania korábbi íásaiból, publikációs jegyzéket, és vonatkozó kutatási tapasztalatainak az ismertetését.	previous writings, a list of scholarly publications and relevant research experience.
<u>Jogtudományi tanszék</u>	<u>Department of Legal Studies</u>
- A mesterprogramokra jelentkezőknek egy 1500 szó terjedelmű esszé-dolgozatot kell csatolniuk. Az esszére vonatkozó részletes követelményeket a tanszék weblapja tartalmazza.	- Applicants to the Master's programs must attach a 1,500-word essay. The detailed requirements for an essay are to be specified on the department's website for each program.
- Az LLM programokra jelentkezőknek jogi diplomával kell rendelkezniük.	- Applicants to the LLM programs must have completed a law degree.
- Politikatudományi vagy nemzetközi kapcsolatok területén szerzett diplomával rendelkező pályázók az összehasonlító alkotmányjogi programra is jelentkezhetnek.	- Applicants with a degree in political science or international relations may also apply for admission to the Comparative Constitutional Law Program.
- Az előselektált kiválasztott jelentkezők skype interjún vesznek részt.	- Pre-selected applicants will be invited to undergo an interview over Skype.
- Az SJD programokra jelentkező hallgatóknak LLM diplomával kell rendelkezniük, és önéletrajzt, valamint legfeljebb 3000 szavas géppel írott, részletes kutatási tervezetet kell csatolniuk. Azon pályázóknak, akik nem a CEU NY/KEE-n szerezték meg az LLM diplomájukat, részt kell venniük a központilag szervezett felvételi vizsgán. Alapszintű jogi végzettségük figyelembevételével olyan pályázók nyerhetnek felvételt a programba, akik a tervezett SJD kutatással rokon területen szerezték meg LLM oklevelüket.	- Applicants to the SJD program must have an LLM degree, and should attach a CV and a max. 3000-word typewritten detailed research proposal. Applicants who have not earned their LLM at CEU NY/KEE are required to take the centrally-administered admissions test. Candidates who have completed their Master of Law degree in a field that is consanguine with the proposed SJD research may be considered, after their basic law degree, for admission.
<u>Elméleti és alkalmazott matematika tanszék</u>	<u>Department of Mathematics and its Applications</u>
- Az 1 illetve 2 éves mesterprogramra azok jelentkezhetnek, akik három illetve négyéves egyetemi alapképzési oklevéllel (BA vagy BSc) rendelkeznek, és végzettségüket matematika vagy azzal rokon (pl. számítástechnika, közgazdaságtudomány, műszaki tudomány, fizika) szakon már megszerezték, vagy írásos igazolást tudnak bemutatni arról, hogy az oklevelet a CEU NY/KEE mesterfokozatú programjára való beiratkozás előtt megkapják.	- Applicants to the 1 and 2-year Master's Program are expected to hold a three- or four-year first degree (i.e., BA or BSc), with a major in mathematics or a related field (e.g., computer science, economics, engineering, physics), or provide documentation indicating that they will earn this degree by the time of enrolling in CEU NY/KEE MS program.
- A jelentkezőknek egy oldal terjedelmű motivációs levelet kell benyújtaniuk, melyben matematikai érdeklődési körüket, eredményeiket, s jövőbeli célkitűzéseiket vázolják. Az algebra és analízis alapfogalmainak egyetemi szintű ismeretét írásbeli matematika felvételi vizsgán kell bizonyítaniuk, vagy matematika GRE tantárgyi vizsgát kell tenniük. Kivételes esetben szóbeli vizsgára kerül sor.	- Applicants are also required to submit a one-page statement of purpose describing their interest in mathematics, their achievements, and future goals. Furthermore, they must prove familiarity with fundamental undergraduate material by taking a written Mathematics Entrance Examination containing basic questions in algebra and analysis, or take the GRE Subject Test in Mathematics. In exceptional cases candidates will be interviewed.

- A doktori programra jelentkezőknek mesterképzésben szerzett fokozattal és kiváló matematikai képzettséggel kell rendelkezniük. A pályázóknak matematika felvételi vizsgát (vagy GRE tantárgyi vizsgát) kell tenniük, valamint egy 1 oldal terjedelmű, matematikai érdeklődési területüket jellemző motivációs levelet kell benyújtaniuk.	- Applicants to the doctoral program are expected to have a master degree and a strong background in mathematics. Candidates must take the Mathematics Entrance Examination (or GRE Subject Test in Mathematics) and submit a one-page statement describing their interest in mathematics.
<u>Középkortudományi tanszék</u>	<u>Department of Medieval Studies</u>
- A történettudományi mesterprogramokra jelentkezőknek legalább hároméves, a középkortudományi mesterprogramra jelentkezőknek pedig legalább négyéves történelem, művészettörténet, régészet, filozófia vagy megfelelő nyelvi szakos végzettséggel kell rendelkeznie.	- Applicants to the MA programs offered by the Department of History must have completed a minimum of three years of BA studies - and those applying to the MA in Medieval Studies, a minimum of four years of BA studies – in history, art history, archeology, philosophy or one of the relevant languages.
- A mesterprogramokra jelentkezőknek egy 500 szavas géppel írott dolgozatot is be kell nyújtaniuk, melyben körvonalazzák tervezett kutatási témájukat, megjelölve mind az elsődleges forrásokat, mind a vonatkozó másodlagos irodalmat. A pályázótól – kutatási érdeklődésétől függően – külön nyelvvizsga letételét is megkövetelhetik.	- Applicants to the MA programs are also required to submit a 500-word typewritten outline of their proposed research topics including a specification of both the primary sources and the related secondary literature to be studied. Applicants may also be required to take a special language examination depending on the nature of their research interest.
- A doktori iskolába jelentkezőknek be kell nyújtaniuk értekezésük témájának legfeljebb 1000 szavas angol nyelvű vázlatát; bizonyítaniuk kell korábbi medievisztikai tanulmányaik interdiszciplináris jellegét, valamint a kutatási módszerekben való jártasságukat.	- Applicants to the doctoral program are expected to submit a maximum 1000-word outline of their MA thesis in English, and evidence of the interdisciplinary character of their previous medieval studies, and familiarity with research methods.
- A PhD programra jelentkezőknek egy legfeljebb 3000 szó terjedelmű vázlatot is be kell adniuk, amelyben a tervezett kutatást vázolják, és amely értekezésük alapjául fog szolgálni, és ehhez csatolniuk kell egy 1000 szót nem meghaladó projektvázlatot és ütemtervet.	- Each applicant to the PhD program is also required to submit a 3000-word document (maximum) that describes the proposed research that will form the basis of the dissertation, along with a project outline and schedule of maximum 1000 words.
<u>Nemzetiségi szakértő program</u>	<u>Nationalism Studies Program</u>
- A mesterprogramra jelentkezőknek egy 500 szavas géppel írott vázlatot kell benyújtaniuk, melyben körvonalazzák tervezett kutatási témájukat, valamint egy írásmintát, pl. egy legalább 10 oldal terjedelmű szemináriumi dolgozatot. A pályázó lehetőleg olyan írásmintát nyújtson be, amely valamiképp kapcsolódik a nacionalizmus témájához.	- Applicants to the Master's program must attach a 500-word typewritten outline of their proposed research topic and one writing sample, e.g., a term paper of minimum ten pages. If possible, candidates should submit a writing sample that is in some way related to the topic of nationalism.
<u>Filozófia tanszék</u>	<u>Department of Philosophy</u>
- A mesterprogramokra jelentkezőknek valamilyen filozófiai képzettséggel kell	- Applicants to the MA programs are expected to have some background in philosophy, and must

<p>rendelkezniük, és be kell nyújtaniuk egy motivációs levelet (1-2 egyszeres sortávolságú oldal terjedelemben), valamint valamilyen angol nyelvű tudományos írásmintát (esszé-dolgozatot vagy egy szakdolgozat-fejezetet), amely nyelvi és argumentációs készségeik további értékelését lehetővé teszi.</p>	<p>submit a statement of purpose (1-2 single spaced pages) as well as a sample of academic writing in English (course essay or chapter of a thesis) to further assess their language abilities and argumentation skills.</p>
<p>- A doktori programra jelentkezőknek filozófiai diplomával, valamint filozófia- és logikatörténeti képzettséggel kell rendelkezniük. A pályázónak röviden meg kell fogalmaznia motivációs levelét (1-2 egyszeres sortávolságú oldal terjedelemben), s mellékelnie kell egy 2000-4000 szó terjedelmű esszét egy megfelelő filozófiai témáról. A témát a pályázó tetszése szerint választhatja meg; nem feltétlenül szükséges, hogy a jelölt tanulmányaihoz vagy kutatási tervének témájához kapcsolódják.</p>	<p>- Applicants to the doctoral program are expected to have their first degree in philosophy and a background in the history of philosophy and logic. Candidates must submit a short statement of purpose indicating their proposed research (1-2 single spaced pages), and an essay of 2000-4000 words on an appropriate philosophical topic. The essay should discuss a philosophical problem of the applicant's own choice; it can, but need not, be related to the applicant's studies or to the topic of the applicant's proposed research.</p>
<p><u>Politikatudományi tanszék</u></p>	<p><u>Department of Political Science</u></p>
<p>- A mesterprogramokra jelentkezőknek be kell nyújtaniuk egy 100 szavas motivációs levelet, melyben a programra való jelentkezésüket indokolják, valamint egy 500 szó terjedelmű géppel írott dolgozatot, amelyben a pályázó egy öt érdeklő politikatudományi kérdést fejt ki. A jelentkezőnek egy mintapéldányt is be kell nyújtania korábbi írásaiból, és/vagy publikációs jegyzéket, illetve vonatkozó kutatási tapasztalatainak az ismertetését.</p>	<p>- Applicants to the MA programs must attach a 100-word statement of purpose describing the reasons why they apply for the program, as well as a 500-word typewritten exposition of an issue or problem in political science in which they are interested. Applicants should also submit samples of previous writings and/or a list of scholarly publications and relevant research experience (as applicable).</p>
<p>- A doktori iskolába jelentkezők súlyozott tanulmányi átlagának el kell érnie a 3,3 pontszámot; be kell nyújtaniuk egy 500 szavas motivációs levelet, melyben tudományos érdeklődési területüket és jövőbeli szakmai célkitűzéseiket vázolják, diplomamunkájuk 500 szó terjedelemben összefoglalt kivonatát, valamint egy 1500 szavas kutatási tervet. A jelöltnek belátása szerint célszerű még egy mintapéldányt benyújtania korábbi írásaiból, publikációs jegyzéket, és vonatkozó kutatási tapasztalatainak az ismertetését.</p>	<p>- Applicants to the doctoral school must have earned a GPA of 3.3 or higher in their Master's program and must submit a 500-word statement of purpose discussing their field of scholarly interest and future professional goals, a 500-word summary of their MA thesis, and a 1500-word research proposal. Applicants are also encouraged to attach samples of previous writings, a list of scholarly publications and relevant research experience.</p>
<p><u>Közpolitikai Iskola</u></p>	<p><u>School of Public Policy</u></p>
<p>- Az egyéves közpolitikai mesterprogramra (MAPP) jelentkezőknek be kell nyújtaniuk valamilyen tudományos írásmintát, amely a pályázó angol nyelvű analitikus és argumentációs készségeit igazolja, továbbá egy 500 szó terjedelmű motivációs levelet, amely megvilágítja addigi tudományos illetve gyakorlati tapasztalatát, az MAPP programra való jelentkezés okát általában indokolja, és konkrétan megjelöli a pályázó szakmai érdeklődésének irányát.</p>	<p>- Applicants to the one-year MA in Public Policy (MAPP) program must submit one sample of written work demonstrating their analytical and argumentation skills in English, as well as a 500-word statement of purpose. The statement of purpose should highlight any relevant academic and work experience and explain the applicant's reason for applying to the MAPP program in general, and declare his/her preferred specialized stream in particular.</p>

<p>A kétéves közpolitikai mesterprogramra (Mundus MAPP) jelentkezőknek 500 szó terjedelmű motivációs levélben kell megjelölniük, hogy milyen mobilitási nyomvonalat részesítenek előnyben.</p>	<p>Applicants to the two-year MA in Public Policy (Mundus MAPP) program should submit a 500-word statement of purpose indicating their preferred mobility track.</p>
<p>A közigazgatási mesterprogramra (MPA) jelentkezőknek be kell nyújtaniuk egy motivációs levelet, valamint egy rövid esszét (az esszé témájára/terjedelmére vonatkozó útmutató az elektronikus jelentkezési lap vonatkozó oldalain található).</p>	<p>Applicants to the Master's program in Public Administration (MPA) are required to submit a statement of purpose and one short essay (guidelines on essay topic/length are available in the relevant section of the online application form).</p>
<p>A doktori iskolába jelentkezők súlyozott tanulmányi átlagának el kell érnie a 3,3 pontszámot; be kell nyújtaniuk egy 500 szavas motivációs levelet, melyben tudományos érdeklődési területüket és jövőbeli szakmai célkitűzéseiket vázolják, diplomamunkájuk 500 szó terjedelemben összefoglalt kivonatát, valamint egy 1500 szavas kutatási tervet. A jelöltnek belátása szerint célszerű még egy mintapéldányt benyújtania korábbi írásaiból, publikációs jegyzéket, és vonatkozó kutatási tapasztalatainak az ismertetését.</p>	<p>Applicants to the Doctoral School must have earned a GPA of 3.3 or higher in their Master's program and must submit a 500-word statement of purpose discussing their field of scholarly interest and future professional goals, a 500-word summary of their Master's thesis, and a 1500-word research proposal. Applicants are also encouraged to attach samples of previous writings, a list of scholarly publications and relevant research experience.</p>
<p>A doktori programra jelentkezőknek társadalomtudományi szakon szerzett első egyetemi oklevéllel (MA) vagy ennek megfelelő végzettséggel kell rendelkezniük. A pályázóknak a munkájukat ismerő három professzor ajánlólevelét, egy motivációs levelet és egy 3 oldalas kutatási tervezetet kell benyújtaniuk. A tervezetben a kutatás főbb kérdéseit, forrásait és módszerét kell ismertetni, s a témát a területen végzett korábbi kutatások összefüggésébe kell beilleszteni. A témára vonatkozó rövid (1 oldalas) irodalomjegyzéket is mellékelni kell.</p>	<p>Applicants to the doctoral program should have an MA or equivalent in a social science discipline. Candidates must submit three letters of recommendation from professors who are familiar with their work, a statement of purpose and a three-page research proposal. The proposal should address the main research questions, sources and methodology and place the topic in the context of previous research in the field. A short bibliography (one page) on the topic should be included.</p>
<p>Üzleti Iskola</p>	<p>Business School</p>
<p>Az Üzleti Iskola nappali tagozatos mesterprogramjaira jelentkezőknek be kell nyújtaniuk egy motivációs levelet, valamint egy GMAT vagy GRE bizonyítványt. Kivételes esetekben azon jelentkezők, akik megfelelnek a lenti követelményeknek, mentesülhetnek a GMAT/GRE bizonyítvány benyújtása alól.</p>	<p>Applicants to the Business School's full time master's programs are required to submit a statement of purpose and a GMAT or GRE score report. In exceptional cases, applicants who meet the requirements listed below may be considered for a GMAT/GRE waiver.</p>
<p>A jelentkező 1. a) rendelkezik alapidplomával és az üzleti szférában szerzett 10 éves vezetői tapasztalattal; vagy 1. b) rendelkezik mester vagy doktori diplomával és az üzleti szférában szerzett 7 éves vezetői tapasztalattal; 2. a program kezdetekor betöltötte 30. életévét; 3. minden másban megfelel a felvételi követelményeknek</p>	<p>The applicant: 1. a) holds a Bachelor's degree and 10 years of management experience in business; or 1. b) holds a Master's or PhD degree and 7 years of management experience in business; 2. is at least 30 years of age at the start of the program; 3. fully meets all other necessary admissions requirements.</p>

<p>Az MSc in Finance illetve MSc in Business Analytics programokra jelentkezők a GMAT/GRE bizonyítvány benyújtása helyett részt vehetnek a CEU által szervezett matematika vizsgán.</p>	<p>Applicants to the MSc in Finance and the MSc in Business Analytics may opt to pass a CEU administered mathematics test in lieu of submitting a GMAT/GRE score.</p>
<p>A Business Administration doktori programra jelentkezőknek nemzetközileg elismert MBA vagy vonatkozó társadalomtudományi, avagy más a Business Administration elmélethez kapcsolódó területről származó mesterdiplomával kell rendelkezniük. A pályázóknak GRE vagy GMA vizsgaeredményt, kettő ajánlólevelet, egy motivációs levelet (legfeljebb 500 szó), illetve egy kutatási tervet (1500-2000 szó) kell benyújtaniuk</p>	<p>Applicants to the PhD in Business Administration are expected to hold an internationally recognized MBA or Master's degree in a related field of the social sciences, or other fields to which business administration theory is applicable. Candidates must submit a GRE or GMAT test score, two letters of recommendation, a statement of purpose (max. 500 words), and a research proposal (1500-2000 words).</p>

Document information	
Type	Policy
Number	P-0910-2 v 1608
Title	Admissions Policy and Procedures
Distribution	Internal
Filename	P-0910-2 v 1608 Admissions Policy and Procedures
Notes	
Related documents	
For final documents	
Approved by:	Senate
Date of initial approval	October 2009
Date of amendments	May 30, 2014, March 20, 2015, November 27, 2015, May 27, 2016 and August 15, 2016
Enters force	
Lead Units	